

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
COMUNA LAPUSNICU MARE

tel: 0255/244005; fax: 0255/2440065 e-mail: primarialapusnicumare@yahoo.com

Nr.1672 /31.05.2022

ANUNT

Primaria Comunei Lapusnicu Mare organizează, la sediu, în zilele de 25 și 27.07.2022, concurs pentru ocuparea funcției publice de executie vacanta, perioada nedeterminata, dupa cum urmeaza:

1. Denumirea funcției publice de executie vacanta;
 - Inspector, clasa I, grad profesional asistent (financiar contabil) in cadrul Compartimentului contabilitate, din aparatul de specialitate al primarului comunei Lapusnicu Mare
2. Probele de concurs:
 - selectia dosarelor
 - proba scrisa
 - interviu

Condițiile de participare la concurs:

Conditii generale: ((conform prevederilor din H.G. nr. 611/2008)

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.
- h) nu a fost destituita dintr-o functie publica sau nu i-a incetat contractul de munca pentru motive disciplinare in ultimii 3 ani.
- i) nu a fost lucrator al securitatii sau colaborator al acesteia, in conditiile prevazute de legislatia in vigoare

Dosarul de concurs se depune la Secretarul comunei, în termen de 20 de zile lucrătoare de la data afișării anunțului și conține în mod obligatoriu:

1. Cerere de înscriere la concurs;
2. Copia actului de identitate;

3. Copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări; copia carnetului de muncă, conform cu originalul, adeverința care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, după data de 01.01.2011, după caz;
4. Cazier judiciar;
5. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate;
6. Curriculum-vitae;

Conditii specifice:

Pentru funcția publică de execuție, vacanta , de inspector, clasa I, grad profesional asistent:

- Îndeplinește condițiile de studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență sau echivalenta în administrație publică sau științe economice.
- Are vechime minim 1 an în specialitatea studiilor.

Calendarul de desfășurare a concursului:

- **Data limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs:** dosarele de concurs pentru ocuparea a **1 post** vacant, în perioada **23.06.2022 – 12.07.2022**, ora 16:00, se vor depune în la Compartimentul Secretariat din cadrul Primăriei Lapusnicu Mare, de luni până vineri, în intervalul 08:00 – 15:00.
- **Datele de desfășurare a probelor de concurs:**
- **Selecția dosarelor de înscriere:** selecția dosarelor se va efectua în perioada 13-19. 07.2022, ora 16:00
- **Proba scrisă :** se va desfășura în data de 25.07.2022, ora 10:00;
- **Interviul:** se va desfășura în data de 27.07.2022, ora 10:00;
- Toate listele privind rezultatele probelor sau privind rezultatele contestațiilor se afișează la sediul Comunei Lapusnicu Mare.

Conform art.61 pct.5 din HG nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcției publice punctajul minim de promovare se stabilește prin regulamentul concursului, care va fi minim 50 de puncte pentru fiecare probă.

Relatii suplimentare la telefon 0255-244005, persoana de contact, secretarul general al comunei Lapusnicu Mare, dl. Cioroaba Stelian

Bibliografia și tematica pentru funcția publică de execuție de inspector, clasa I, grad profesional asistent este următoarea:

- Constituția României
- OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ
- Legea nr.82/1991 republicată, legea contabilității, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare;

- HG nr.1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor legii nr. 227/2015 privind codul fiscal, modificata si completata;
- Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare
- HG nr.1031/1999 pentru aprobarea normelor metodologice privind inregistrarea in contabilitate a bunurilor ce alcatuiesc domeniul public al statului si al unitatilor administrativ teritoriale;
- OMFP nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventariierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii;
- Legea nr.500 privind finantele publice, cu modificarile si completarile ulterioare.
- OG nr.137/2002 privind prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare
- Legea nr.202/2002 privind egalitatea in sanse si de tratament intre femei si barbati

PRIIMAR
DRAGILA MIHAELA



SECRETAR GENERAL
CIOROABA STELIAN